

# SERTIFIKAVIMO SCHEMA

## VŠĮ KĖLIMO ĮRENGINIŲ PRIEŽIŪROS TARNYBA

### 1. Bendrieji reikalavimai

1. Lifo atitikties įvertinimas atliekamas po lifto sumontavimo, siekiant nustatyti ar liftas atitinka LST EN 81-20 Liftų konstravimo ir įrengimo saugos taisyklės. Keleiviniai ir kroviniai liftai. 20 dalis. Keleiviniai ir kroviniai-keleiviniai liftai nustatytus reikalavimus.
2. Lifo atitikties įvertinimas apima šiuos etapus:
  - paraiškos registravimas;
  - paraiškos nagrinėjimas ir sprendimo dėl įvertinimo darbų priėmimas;
  - sutarties sudarymas;
  - lifto atitikties įvertinimas;
  - sprendimo priėmimas;
  - atitikties įvertinimo dokumentų įforminimas.
3. Vieneto patikra pagrįsta lifto atitiktis pagal Reglamento 8 priedą atliekama po lifto sumontavimo, siekiant patikrinti, ar liftas atitinka Reglamento 1 priede nurodytus esminius sveikatos ir saugos reikalavimus.
4. Vieneto patikros metu atliekamos šios procedūros:
  - dokumentų patikrinimas:
    - 2.1.3 punkte nurodytų dokumentų patikrinimas, siekiant patikrinti, ar liftas atitinka Reglamento 1 priede nustatytiems taikytiniams esminiams sveikatos ir saugos reikalavimams.
    - lifto tikrinimas ir bandymai, nurodyti Reglamento 8 priedo 5 punkte.
1. Dokumentai ir korespondencija dėl tikrinimo procedūrų turi būti rašomi lietuvių kalba arba kita kalba, kuri yra priimtina paskelbtajai (notifikuotai) įstaigai.

### 2. Liftų atitikties įvertinimas

#### 1. Paraiškos registravimas

1. Paraišką dėl vertinimo (1 priedas) gali pateikti Įrengėjas – juridinis asmuo, kita organizacija ar jų padalinys arba fizinis asmuo, kuris prisiima atsakomybę projektuoti, gaminti, įrengti ir pateikti rinkai liftą.
2. Paraiška turi būti išsamiai užpildyta ir pasirašyta pareiškėjo įmonės vadovo arba jo įgalioto asmens.
3. Kartu su paraiška pareiškėjas turi pateikti šiuos dokumentus:
  - lifto aprašymą;
  - projektavimo ir gamybos brėžinius bei schemas;
  - tiems brėžiniams ir schemoms bei lifto veikimui suprasti būtinus paaiškinimus;
  - esminių sveikatos ir saugos reikalavimų, į kuriuos atsižvelgta, sąrašą;
  - visiškai arba iš dalies taikomų darnųjų standartų, kurių nuorodos paskelbtos Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje, sąrašą ir, jeigu nebuvo taikomi tie darnieji standartai, sprendinių, kuriais užtikrinama atitiktis Reglamento 1 priede nustatytiems esminiams sveikatos ir saugos reikalavimams, aprašymą, įskaitant taikytų kitų susijusių techninių specifikacijų sąrašą. Jeigu darnieji standartai taikyti iš dalies, techniniuose dokumentuose nurodomos taikytos dalys;
  - lifte įrengtų lifto saugos įtaisų ES tipo tyrimo sertifikatų kopijas;

## SERTIFIKAVIMO SCHEMA

### VŠĮ KĖLIMO ĮRENGINIŲ PRIEŽIŪROS TARNYBA

- projekto skaičiavimų, atliktų įrengėjo ar jo užsakymu, rezultatus;
- bandymų ataskaitas;
- Reglamento 1 priedo 30 punkte nurodytų instrukcijų kopiją;
- rašytinį pareiškimą, kad ta pati paraiška nebuvo pateikta jokiai kitai paskelbtajai (notifikuotajai) įstaigai;
- izoliacijos ir įžeminimo varžų matavimo protokolų kopijas.

4. Liftų dokumentus galima įteikti tiesiogiai (kartu su paraiška) arba atsiųsti paštu.

#### **2. Paraiškos nagrinėjimas ir sprendimo dėl įvertinimo darbų priėmimas**

1. Gavęs liftų dokumentus KĮPT nustato, ar pareiškėjas pateikė visus dokumentus, nurodytus 2.1.3 punkte.
2. Jei buvo gauti ne visi reikalingi dokumentai, KĮPT pateikia pareiškėjui dokumentų ar informacijos, kurių nebuvo gauta, sąrašą.
3. KĮPT išanalizuoja dokumentus, įvertina galimybę atlikti atitikties įvertinimą ir per 5 dienas po reikiamų dokumentų gavimo priima sprendimą dėl atitikties darbų atlikimo ir atsako pareiškėjui apie rezultatus raštu.
4. Jeigu paraiškos vertinamosios analizės metu priimamas sprendimas nepradėti vertinimo, KĮPT raštu apie tai praneša pareiškėjui, nuroydamas konkrečias atsisakymo pradėti sertifikavimo darbus priežastis.

#### **3. Sutarties sudarymas**

2. KĮPT parengia sutarties projektą ir pateikia pareiškėjui pasirašyti.

#### **4. Lifto atitikties įvertinimas**

1. Prieš pradėdamas liftų atitikties įvertinimą susipažįsta su pateikta lifto technine dokumentacija ir patikrina jos tinkamumą.
2. Po dokumentacijos patikrinimo atliekami lifto tikrinimai, bandymai ir matavimai lifto pastatymo vietoje.
3. Atliekamas lifto tikrinimas ir bandymai, nurodyti Reglamento 8 priedo 5 punkte.
4. Lifto pastatymo vietoje ekspertas, atlikdamas atitikties įvertinimą, pildo lifto atitikties įvertinimo ataskaitą.
5. Lifto atitikties įvertinimo ataskaitoje surašomi pagrindiniai duomenys apie liftą, jo saugos mazgus ir jų atitiktį patvirtinančius dokumentus, atliktus bandymus, patikrinimus, matavimus ir jų rezultatus.
6. Jeigu lifto atitikties įvertinimo metu nustatomos neatitiktys, kurių nedelsiant negalima pašalinti, surašomas aktas apie nustatytas neatitiktis.
7. Po neatitikčių pašalinimo KĮPT ekspertas atlieka pakartotinį lifto atitikties įvertinimą.
8. Klientui lifto įvertinimo ataskaita neišduodama.

#### **5. Sprendimo priėmimas**

1. KĮPT išanalizuoja lifto įvertinimo dokumentus ir priima sprendimą.

## SERTIFIKAVIMO SCHEMA

### VŠĮ KĖLIMO ĮRENGINIŲ PRIEŽIŪROS TARNYBA

2. Jeigu sprendimas teigiamas, išrašomas lifto atitikties įvertinimo sertifikatas ir lifto kabinoje pritvirtinamas KĮPT identifikacijos numeris.
3. Klientui suteikiama teisė naudotis atitikties sertifikatu, nurodyti KĮPT notifikuotosios įstaigos identifikavimo numerį ir sertifikato numerį atitikties deklaracijoje bei CE ženklavimo etiketėje tik sertifikate nurodytam liftui.
4. Jeigu sprendimas neigiamas, KĮPT klientui raštu išsamiai nurodo priežastis, dėl kurių buvo atsisakyta išduoti sertifikatą ir rekomenduojamos priemonės, kurių reikia imtis klientui, kad būtų įgyvendinta atitiktis.
5. Pašalinęs neatitiktis, klientas privalo pakartotinai kreiptis į tą pačią atitikties įvertinimo įstaigą KĮPT.

#### **3. Sertifikatų ir atitikties ženklų vartojimas**

1. Žymėjimui CE ženklui taikomi bendrieji principai, nustatyti Reglamento (EB) Nr. 765/2008 30 straipsnyje.
2. CE ženklas tvirtinamas kiekvienoje lifto kabinoje matomoje vietoje taip, kad būtų pastebimas, įskaitomas ir neištrinamas pagal techninio reglamento „Liftai ir liftų saugos įtaisai“ III skyriaus, šeštajame skirsnyje nurodytas taisykles ir sąlygas. Liftas žymimas CE ženklui prieš jį pateikiant rinkai.
3. KĮPT identifikacijos numeriu 1618 pažymi pati arba jos nurodymu tai padaro gamintojas, jo įgaliotasis atstovas arba įrengėjas, arba jo įgaliotasis atstovas.
4. KĮPT identifikacijos numerio matmenys nurodyti 2 priede.
5. Rekomenduojama KĮPT identifikavimo numerį nurodyti po CE ženklui arba CE ženklo dešinėje pusėje.
6. KĮPT identifikavimo numeris turi būti naudojamas tokiu būdu, kad jo nebūtų galima supainioti su kitais numeriais, simboliais ar ženklais.
7. Jeigu nustatoma, kad atitikties sertifikatas ar notifikuotosios įstaigos identifikavimo numeris vartojami neteisingai arba klaidinančiai, klientas turi atlikti koregavimą ir korekcinius veiksmus. Jeigu klientas atsisako vykdyti pagrįstus KĮPT reikalavimus, gali būti pradėta sertifikavimo atšaukimo procedūra ar teikiamas teisminis ieškinys.

#### **4. Skelbiama informacija**

1. Gavusi prašymą, KĮPT pateikia sertifikavimo schemas aprašymą visoms suinteresuotoms įmonėms ir asmenims.
2. KĮPT direktorius kontroliuoja įstaigos informacijos teikimą suinteresuotoms šalims.
3. Gavęs prašymą, KĮPT teikia informaciją apie sertifikato galiojimą.
4. KĮPT informuoja Socialinės apsaugos ir darbo ministeriją apie:
  - kiekvieną atsisakymą išduoti sertifikatą;
  - bet kokias aplinkybes, turinčias įtakos pranešimo taikymo sričiai ar sąlygoms;
  - kiekvieną prašymą suteikti informacijos dėl atitikties vertinimo veiklos, kuri jos gavo iš rinkos priežiūros institucijų;

## **SERTIFIKAVIMO SCHEMA**

### **VŠĮ KĖLIMO ĮRENGINIŲ PRIEŽIŪROS TARNYBA**

- jei prašoma, atitikties vertinimo veiklą, vykdytą pagal suteiktus įgaliojimus, ir bet kokią kitą vykdytą veiklą, įskaitant tarpvalstybiniu mastu vykdytą veiklą ir subrangą;
  - kiekvieną skundą ar apeliaciją, pateiktą dėl paskelbtosios įstaigos priimto sprendimo, apie jų įvertinimą ir pritaikytas priemones.
5. Paskelbtosios įstaigos kitoms pagal Reglamentą arba valstybių narių nacionalinius teisės aktus paskelbtosioms įstaigoms, vykdančioms tos pačios rūšies lifthus apimančią atitikties vertinimo veiklą, teikia informaciją dėl klausimų, susijusių su neigiamais ir, jei prašoma, teigiamais atitikties vertinimo rezultatais.
6. Apie panaikintą atitikties sertifikatą KĮPT paskelbia savo internetiniame puslapyje.

#### **1. BENDRIEJI SERTIFIKAVIMO ĮSTAIGOS ĮSIPAREIGOJIMAI**

1. Atlikti liftų atitikties įvertinimą vadovaujantis Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2014/33/ES ir Lietuvos Respublikos techniniu reglamentu, sertifikavimo schema ir taikomuoju standartu.
2. Laikytis sertifikavimo įstaigai keliamų reikalavimų, nurodytų LST EN ISO/IEC 17065:2012.
3. Užtikrinti vertinimo nešališkumą ir konfidencialumą, apie informacijos perdavimą trečiajai šaliai informuoti pareiškėją.
4. Gavusi prašymą, pateikti informaciją klientams apie sertifikavimo schemą ir jos keitinius.
5. Teikti informaciją notifikuojančiai institucijai ir kitoms notifikuotosioms įstaigoms kaip nurodyta 4 šio dokumento skyriuje.

#### **2. KLIENTŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

1. Nenaudoti sertifikatų, neženklinti gaminių CE ženklu ir neišduoti atitikties deklaracijos, jeigu panaikintas sertifikato galiojimas.
2. Sudaryti būtinas sąlygas liftų atitikties įvertinimui: sudaryti galimybę išnagrinėti dokumentus ir įrašus, suteikti prieigą prie atitinkamos įrangos, personalo ir subrangovų, gautų skundų nagrinėjimo.
3. Gražinti KĮPT sertifikatus, kurių galiojimas panaikintas.
4. Registruoti gaunamus skundus, susijusius su sertifikuotais liftais, imtis tinkamų veiksmų trūkumams pašalinti.
5. Nenaudoti KĮPT notifikuotosios įstaigos identifikavimo numerio bei atitikties sertifikato klaidinančiu būdu ir nedaryti klaidinančių ar neteisėtų pareiškimų, susijusių su sertifikavimu.

#### **3. SKUNDŲ IR APELIACIJŲ PATEIKIMAS IR NAGRINĖJIMAS**

1. Užsakovas, nesutinkantis su sertifikavimo sprendimu ar nepatenkintas KĮPT sertifikavimo veikla, gali pateikti VŠĮ KĮPT apeliaciją ar skundą. Užsakovui pageidaujant, supažindinama su skundų ir apeliacijų nagrinėjimo procedūra.
2. Skundai gali būti teikiami dėl KĮPT sertifikavimo veiklos ir (arba) jo veiklos arba jo kliento veiklos.
3. Apelacijos gali būti teikiamos dėl KĮPT įstaigos priimto sertifikavimo sprendimo.

## SERTIFIKAVIMO SCHEMA

### VŠĮ KĖLIMO ĮRENGINIŲ PRIEŽIŪROS TARNYBA

4. Skundų ar apeliacijų nagrinėjimas ir sprendimai neturi sukelti jokių diskriminacinių veiksmų prieš skundo ar apeliacijos teikėją.
5. Skundai ir apeliacijos turi būti pateikti raštu VŠĮ KĮPT direktoriui, aiškiai išdėstant esmę ir pagrindimą.
6. Skunde ar apeliacijoje turi būti nurodyti skundėjo ar apelianto kontaktiniai duomenys, kartu su skundu ar apeliacija turi būti pateikti skundą ar apeliaciją pagrindžiantys dokumentai.
7. Jeigu skundas ar apeliacija susijusi su KĮPT sertifikavimo veikla, ne vėliau kaip per 2 darbo dienas skundą ar apeliaciją nagrinėti paskirtas darbuotojas raštu informuoja skundėją ar apeliantą apie skundo ar apeliacijos registravimą ir numatomus veiksmus.
8. Skundas ar apeliacija turi būti išnagrinėti ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo skundo ar apeliacijos registravimo datos. Jeigu dėl skundo ar apeliacijos reikia atlikti neplanuotą patikrinimą, nagrinėjimo terminas gali būti pratęstas iki 20 darbo dienų.
9. KĮPT išnagrinėja skundą ar apeliaciją ir raštu informuoja skundėją ar apeliantą apie priimtą sprendimą ir, jeigu reikia, numatomus veiksmus.
10. Jei skundėjas ar apeliantas nepatenkintas priimtu sprendimu, jis gali kreiptis į Sertifikavimo tarybą, kuri išnagrinėja apeliaciją Sertifikavimo tarybos nuostatuose nustatyta tvarka.

# SERTIFIKAVIMO SCHEMA

## VŠĮ KĖLIMO ĮRENGINIŲ PRIEŽIŪROS TARNYBA

1 priedas. Paraiškos forma

VŠĮ „KĖLIMO ĮRENGINIŲ PRIEŽIŪROS TARNYBA”  
DIREKTORIUI

### PARAIŠKA

#### DĖL LIFTO ATITIKTIES ĮVERTINIMO ATLIKIMO

20 m. d. Nr. \_\_\_\_\_

1. Pareiškiamė, kad \_\_\_\_\_  
( lifto pavadinimas, tipas)

pagamintas \_\_\_\_\_  
( gamintojas, gamyklinis Nr., data, )

pastatymo vieta (sumontuotas) \_\_\_\_\_  
( adresas)

atitinka \_\_\_\_\_  
(standarto, kito norminio dokumento pavadinimas ir žymuo )

reikalavimus ir prašome atlikti lifto atitikties įvertinimą pagal reglamento „Liftai liftų saugos įtaisai ”  
(VIII priedą).

#### 2. PRIDEDAMA:

Pagal reglamento „Liftai ir liftų saugos įtaisai“ VIII priedą :

- lifto pasas (techninių dokumentų byla);
- lifto aprašymas, projektavimo ir gamybos brėžiniai bei schemas, tiems brėžiniams ir schemoms bei lifto veikimui suprasti būtini paaiškinimai, esminių sveikatos ir saugos reikalavimų, į kuriuos atsižvelgta, sąrašas;
- visiškai arba iš dalies taikomų darnųjų ES standartų sąrašas ir, jeigu šie darnieji standartai nebuvo taikomi, sprendinių kuriais užtikrinama atitiktis reglamento 1 priede nustatytiems esminiams sveikatos ir saugos reikalavimams, aprašymas, įskaitant taikytų kitų susijusių techninių specifikacijų sąrašą. Jeigu darnieji standartai taikyti iš dalies, dokumentuose nurodomos taikytos dalys;
- lifte įrengtų liftų saugos įtaisų ES tipo tyrimo sertifikatų kopijos;
- projekto skaičiavimų, atliktų įrengėjo ar jo užsakymu, rezultatai;
- bandymų ataskaitos;
- elektrinės schemas ir diagramos;
- liftų ir saugos mazgų instrukcijos (lietuvių kalba), nurodytos reglamento 1 priedo VI skyriuje;

3. Garantuojame, kad tokia pat paraiška nėra pateikta kitai paskelbtai ( notifikuotai ) įstaigai.  
Įsipareigojame apmokėti už lifto atitikties įvertinimą nepriklausomai nuo įvertinimo rezultatų.

Įmonės vadovas

\_\_\_\_\_ ( parašas )

\_\_\_\_\_ ( v. pavardė )

PASTABA. Paraiška rašoma ant firminio pareiškėjo blanko

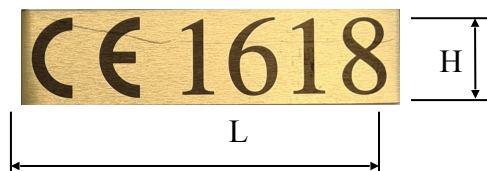
**SERTIFIKAVIMO SCHEMA**  
VŠĮ KĖLIMO ĮRENGINIŲ PRIEŽIŪROS TARNYBA

## SERTIFIKAVIMO SCHEMA

VŠĮ KĖLIMO ĮRENGINIŲ PRIEŽIŪROS TARNYBA

### 2 priedas. Notifikuotosios įstaigos identifikacijos numerio matmenys

VšĮ Kėlimo įrenginių priežiūros tarnybos, kaip notifikuotosios atitikties vertinimo įstaigos, identifikacijos numeris 1618, kurį suteikė Europos Komisijos įmonių generalinis direktoratas.



H (simbolių aukštis) = 12 mm  
L (atstumas tarp simbolių) = 47,5 mm

### 1 paveikslas. KĮPT identifikavimo numerio matmenys